

Ogólne Warunki Handlowe spółki RISS COMPANY s.r.o., nr id. IČ 25237195,

obowiązujące w zakresie świadczenia wszystkich usług międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES

I. Postanowienia wstępne

1. Spółka RISS COMPANY s.r.o., nr ident. spółki IČ 25237195, z siedzibą pod adresem Nádražní 24, 301 00 Pilzno, jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością zarejestrowaną w Sądzie Okręgowym w Pilźnie pod numerem C 11465 i jest administratorem międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES oraz administratorem portalu internetowego <https://extra-services.eu>, który zbiera zapytania i zlecenia usług od Zamawiających i przekazuje te zapytania i zlecenia usług swoim FRANCZYZOBIORCOM i PARTNEROM, członkom międzynarodowej sieci EXTRA SERVICES.

2. Spółka RISS COMPANY s.r.o. jest spółką, która zbudowała międzynarodową sieć franczyzową FRANCZYZOBIORCÓW i PARTNERÓW biznesowych, którzy prowadzą działalność gospodarczą pod własną nazwą lub nazwiskiem i własnym numerem identyfikacyjnym, ale wszystkie usługi świadczą pod międzynarodową zarejestrowaną marką EXTRA SERVICES i są zobowiązani świadczyć swoje usługi na tych samych warunkach, które są odgórnie określone przez spółkę RISS COMPANY s.r.o

3. Spółka RISS COMPANY s.r.o. niniejszym wydaje niniejsze Ogólne Warunki Handlowe (zwane dalej „OWU”), które są warunkami obowiązującymi na terenie całej Unii Europejskiej. Ogólne warunki handlowe stanowią zatem integralną część każdej umowy zawartej między stronami umowy. Przez strony umowy rozumie się ze strony WYKONAWCY wszystkich FRANCZYZOBIORCÓW i PARTNERÓW umownych RISS COMPANY s.r.o., a ze strony ZAMAWIAJĄCEGO rozumie się wszystkie osoby fizyczne lub prawne, które zamawiają jakiegokolwiek usługi oferowane i świadczone przez międzynarodową sieć franczyzową EXTRA SERVICES.

4. Celem Ogólnych Warunków Handlowych jest w szczególności ustalenie i określenie praw i obowiązków zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego oraz innych warunków świadczonych usług. Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe są publicznie dostępne pod adresem <https://extra-services.eu/pdf/extra-services-vseobecne-obchodni-podminky.pdf> w formacie PDF i każdy Zamawiający zobowiązany jest zapoznać się z niniejszymi Ogólnymi Warunkami Handlowymi. Zamawiając jakąkolwiek usługę międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES, Zamawiający akceptuje niniejsze OWU. W przypadku odmiennych postanowień w Umowie o dzieło lub umowie ramowej postanowienia te mają pierwszeństwo przed brzmieniem Ogólnych Warunków Handlowych.

5. Na potrzeby umowy i OWU się rozumie:

1. Przez przeprowadzkę: wykonanie pracy zgodnie z umową, które polega na załadunku i transporcie przenoszonych przedmiotów z miejsca wysyłki lub załadunku do miejsca

przeznaczenia oraz ich późniejszym rozładunku i przekazaniu Zlecającemu (ewentualnie także inne uzgodnione usługi).

2. Przez przenoszone przedmioty: rzeczy ruchome będące przedmiotem przeprowadzki, tj. rzeczy, które Wykonawca ładuje w miejscu wysyłki, transportuje do miejsca przeznaczenia, a następnie wyładowuje i przekazuje Zlecającemu. Standardowo przenoszone przedmioty to przedmioty, których waga jednostkowa nie przekracza 100 kg/szt.
3. Przez miejsce wysyłki (załadunku): wskazane przez Zamawiającego miejsce, z którego przemieszczane są przedmioty, tj. miejsce, w którym przenoszone przedmioty są ładowane przez Wykonawcę.
4. Przez miejsce docelowe (rozładunku): wskazane przez Zamawiającego miejsce, na które przedmioty są przemieszczane, tj. miejsce, w którym następuje rozładunek i przekazanie przenoszonych przedmiotów Zamawiającemu.
5. Przez sprzątanie: wykonanie pracy zgodnie z umową, która polega na uzgodnionym sprzątaniu lub czyszczeniu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu lub pod wskazanym przez Zamawiającego adresem (ewentualnie także inne uzgodnione usługi).
6. Przez usługi sprzątania: sprzątanie standardowe lub generalne domów jednorodzinnych, mieszkań, biur, restauracji, hoteli, sklepów, lokali użytkowych itp., gdzie sprzątanie oznacza mycie i sprzątanie wszystkich pomieszczeń mieszkalnych i niemieszkalnych, mycie okien, żaluzji, futryn, drzwi, czyszczenie kanap, foteli, dywanów oraz inne prace porządkowe wykonywane przez Wykonawcę zgodnie ze zleceniem Zamawiającego.
7. Przez miejsce sprzątania: miejsce wskazane przez Zamawiającego, w którym Wykonawca będzie wykonywał usługi sprzątania.
8. Przez usługi rzemieślnicze: prace rzemieślnicze, malarskie, montażowe, murarskie, stolarskie i konserwatorskie takie jak np.: malowanie, montaż mebli i zabudowy kuchennej, stawianie ścianek działowych, czyszczenie odpływów, przebudowa łazienek, wymiana oświetlenia, gniazdek, umywalek, rozbiórka, pielęgnacja zieleni, wykończeniowe roboty budowlane i inne podobne usługi, które są ogólnie znane jako usługi rzemieślnicze lub drobne prace majsterkowe, które Wykonawca wykona zgodnie z życzeniem Zamawiającego.
9. Przez miejsce wykonania: miejsce wskazane przez Zamawiającego, w którym uzgodnione usługi rzemieślnicze będą wykonywane przez Wykonawcę.
10. Przez umowę: każde zlecenie złożonego przez osobę fizyczną lub prawną poprzez osobiste wysłanie zlecenia za pośrednictwem internetowego formularza zamówienia na stronie internetowej <https://extra-services.eu>, pocztą elektroniczną, za pośrednictwem komunikatora CHAT, osobiście lub w inny sposób, który Wykonawca uzna za wiążący.

II. Obowiązki Zamawiającego

1. W przypadku zlecenia usług przeprowadzkowych Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem w szczególności o:

1. ilości, objętości, wadze, złożoności i charakterze przenoszonych przedmiotów
2. przenoszonych przedmiotach wymagających szczególnej ostrożności lub pielęgnacji, w szczególności przedmiotach delikatnych, cennych, zabytkowych lub o większych gabarytach

3. wszelkich, choćby tylko potencjalnych, problemach związanych z obsługą, montażem lub demontażem przenoszonych przedmiotów lub jakiegokolwiek problemach związanych z wejściem na miejsce wysyłki lub miejsce docelowe

4. wartości przenoszonych przedmiotów (Zamawiający przedłoży Wykonawcy spis wszystkich przenoszonych przedmiotów z podaniem szacunkowych cen)

5. dokładnej dacie przeprowadzki.

2. W przypadku zlecenia usług sprzątanania Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem w szczególności o:

1. wielkości, trudności, zakresie i charakterze danego sprzątanania
2. przedmiotach do czyszczenia, które wymagają szczególnej troski lub ostrożności, zwłaszcza przedmiotach delikatnych, cennych, zabytkowych lub rzadkich
3. wszelkich, choćby tylko potencjalnych, problemach związanych z obsługą, montażem lub demontażem, lub jakiegokolwiek problemach związanych z używaniem środków czyszczących
4. wartości czyszczonych przedmiotów (Zamawiający przedłoży Wykonawcy spis wszystkich przedmiotów do czyszczenia z podaniem szacunkowych cen)
5. dokładnej dacie rozpoczęcia sprzątanania.

3. W przypadku zlecenia usług rzemieślniczych Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem w szczególności o:

1. wielkości, złożoności, zakresie i charakterze świadczonych usług
2. czynnościach wymagających szczególnej ostrożności lub troski, o wszelkich, choćby tylko potencjalnych, problemach związanych z obsługą, montażem lub demontażem lub jakiegokolwiek kwestiach związanych z użyciem specjalnych urządzeń lub problemach z dostępnością
3. wartości naprawianych lub wymienianych przedmiotów (Zamawiający przedłoży Wykonawcy spis wszystkich naprawianych przedmiotów z podaniem szacunkowych cen)
4. dokładnym terminie świadczenia usług rzemieślniczych.

W przypadku, gdy Zamawiający dostarczy Wykonawcy nieprawdziwe, niedokładne, niepełne lub wprowadzające w błąd informacje, w wyniku czego Wykonawca poniesie dodatkowe wydatki lub szkody, Zamawiający jest zobowiązany pokryć koszt takich wydatków lub szkód Wykonawcy.

4. Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o adresach, kontaktach telefonicznych oraz adresach elektronicznych (mailowych), za pośrednictwem których można się bezpośrednio skontaktować z Zamawiającym lub powierzoną przez niego osobą przed wykonaniem którejkolwiek z ww. usług przeprowadzki, sprzątanania lub rzemieślniczych, w trakcie świadczenia tych usług, ale także po zakończeniu świadczenia jakiegokolwiek usług. W przypadku zmiany tych danych Zamawiający ma obowiązek niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 24 godzin, zawiadomić o tej zmianie Wykonawcę.

5. Zamawiający jest zobowiązany przed przeprowadzką zapewnić odpowiednie opakowanie przenoszonych przedmiotów, chyba że uzgodniono inaczej.

6. Zamawiający zobowiązany jest do stawienia się w miejscu nadania przy załadunku przedmiotów do przewozu. Po załadunku przedmiotów Zamawiający zobowiązany jest sprawdzić, czy któryś z przedmiotów nie został zapomniany w miejscu nadania.

7. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić Wykonawcy wszelką współpracę, jakiej można od niego racjonalnie wymagać przy wykonywaniu usług przeprowadzkowych, sprzątających lub rzemieślniczych.

8. Zamawiający zobowiązany jest do wydania dyspozycji rozładunku przenoszonych przedmiotów.

9. Zamawiający zobowiązany jest do stawienia się w miejscu docelowym w uzgodnionym terminie w celu odbioru wykonanych usług przeprowadzkowych, sprzątających lub rzemieślniczych oraz sprawdzenia realizacji tych usług. Zamawiający zobowiązany jest pisemnie potwierdzić Wykonawcy odbiór tych usług. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego obowiązku stawienia się w miejscu docelowym w uzgodnionym terminie, usługę uważa się za należycie przejętą przez zakończenie realizacji danej usługi przez Wykonawcę, a wykonana usługa nie podlega reklamacji.

10. W przypadku swojej nieobecności w miejscu docelowym Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem w kwestii postępowania z przenoszonymi rzeczami. W przeciwnym razie Wykonawca jest uprawniony do rozładunku przeniesionych przedmiotów w miejscu, które sam określi. Uznaje się, że przenoszone przedmioty zostały należycie przekazane.

11. W przypadku odbioru usługi przeprowadzki, sprzątania lub prac rzemieślniczych Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego przeprowadzenia kontroli jakości wykonania usługi. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o wszelkich widocznych wadach, uszkodzeniach lub zniszczeniach spowodowanych przez Wykonawcę, a w przypadku, gdy wady lub uszkodzenia nie można usunąć na miejscu, spisać z Wykonawcą protokół szkody pod rygorem utraty prawa do odszkodowania.

III. Cena i warunki płatności

1. Za wszelkie usługi przeprowadzkowe, porządkowe lub rzemieślnicze świadczone przez FRANCZYZOBIORCĘ lub PARTNERA międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ceny w uzgodnionej wysokości i w uzgodniony sposób na podstawie umowy. Wykonawca jest uprawniony do rozsądnego podwyższenia ceny w przypadku, gdy w trakcie realizacji usługi musiał ponieść nieprzewidziane i niezawinione wydatki. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o podwyższeniu ceny niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 5 dni. Wykonawca ustala minimalne terminy rozliczeń, minimalne kwoty oraz określa kryteria ustalania ceny za usługi przeprowadzkowe, sprzątające lub rzemieślnicze w następujący sposób:

1. Cena ustalana jest zawsze jako stawka godzinowa za usługi międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES. Wszystkie ceny za świadczone usługi wyszczególnione są

w cennikach poszczególnych usług międzynarodowej sieci EXTRA SERVICES dla poszczególnych krajów UE, w których świadczone są usługi. W każdym cenniku dla danego kraju UE każdorazowo wskazana jest cena minimalna oraz waluta za świadczone usługi.

2. W przypadku świadczenia usług przez FRANCYZANTA lub PARTNERA międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES, który nie jest płatnikiem podatku VAT, minimalną naliczaną kwotą jest dla Zamawiającego cena i waluta podana bez podatku VAT.

3. Stawka godzinowa zgodna z obowiązującym cennikiem międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES jest naliczana i zaczyna swój bieg zawsze od rozpoczęcia pracy w miejscu nadania (załadunku), miejscu sprzątnięcia lub miejscu wykonania usług rzemieślniczych dowolnego członka międzynarodowej sieci EXTRA SERVICES.

4. Jeżeli jest to usługa przeprowadzkowa, sprzątająca lub rzemieślnicza świadczona na terenie miasta lub miejscowości, w której świadczone usługi zostały rozpoczęte, koniec naliczania stawki godzinowej, a tym samym określenie ceny według obowiązującego cennika stawek godzinowych, następuje z chwilą odbioru gotowej pracy.

5. W przypadku przeprowadzki poza miasto lub miejscowość, w której rozpoczęto świadczenie usługi, koniec naliczania stawki godzinowej, a tym samym określenie ceny według obowiązującego cennika stawek godzinowych, następuje z chwilą powrotu (dojazdu) do miejsca, gdzie zaczęto świadczyć usługi. (Przy przeprowadzce z punktu A do punktu B usługi zostaną zakończone i jednocześnie podliczone dopiero w momencie powrotu Wykonawcy do punktu A).

6. Jeżeli chodzi o usługi sprzątnięcia lub rzemieślnicze poza miejscem działania WYKONAWCY, tj. WYKONAWCA dojeżdża do ZAMAWIAJĄCEGO ze swojej siedziby do miejsca sprzątnięcia lub realizacji usług rzemieślniczych i z powrotem, cena usługi zostanie powiększona o koszt przejechanych kilometrów zgodnie z aktualnym cennikiem kraju, w którym korzystano z usługi.

7. Wykonawca nalicza opłaty za usługi lub przejechane kilometry na podstawie publicznie dostępnego aktualnego cennika międzynarodowej sieci USŁUG EXTRA dla konkretnej usługi oraz kraju, w którym usługi są świadczone, chyba, że uzgodniono inaczej w umowie.

8. Przed wykonaniem jakiegokolwiek usługi przeprowadzkowej, sprzątającej lub rzemieślniczej przez FRANCYZOBIORCĘ lub PARTNERA międzynarodowej sieci franczyzowej USŁUGI DODATKOWE Zamawiający zobowiązany jest do wpłacenia Wykonawcy zaliczki w wysokości 100% uzgodnionej ceny, chyba że umowa stanowi inaczej.

9. Zamawiający nie ma prawa wstrzymać płatności lub jej części z powodu reklamacji wykonanej usługi. Zamawiający nie ma także prawa potrącić jakiegokolwiek kwoty z należności wobec Zleceniobiorcy. W przypadku działań sprzecznych z niniejszym postanowieniem uznaje się, że Zamawiający ma zwłokę w płatności. Zamawiający nie ma prawa przenieść jakichkolwiek roszczeń wynikających z umowy wobec Wykonawcy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.

10. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie za usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,05% kwoty należności za każdy dzień zwłoki, a po

15 dniach zwłoki karę umowną w wysokości 0,5% kwoty należności za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

11. Ceny za przeprowadzki międzynarodowe lub usługi sprzątnia lub rzemieślnicze nie zawierają ceł, podatku VAT ani opłat, które mogą być pobierane na terenie krajów trzecich oraz ubezpieczenia wykraczającego poza standardowe ubezpieczenie.

12. Na ceny transportu międzynarodowego lub świadczonych usług sprzątnia lub rzemieślniczych za granicą mogą mieć wpływ zmiany wartości walut, przepisy podatkowe i bezpieczeństwa, ustawodawstwo krajów trzecich itp. Wykonawca ma prawo racjonalnie skorygować cenę w przypadku zaistnienia takich okoliczności i obciążyć Zamawiającego powstałymi z tego powodu dodatkowymi kosztami. Termin płatności dokumentu podatkowego zawierającego te koszty ustala się na 5 dni roboczych od dnia wystawienia.

13. W przypadku wymogu Wykonawcy wpłacenia kaucji pieniężnej za ewentualną utylizację składowanych przenoszonych przedmiotów, odpadów ze sprzątnia lub odpadów powstałych w ramach realizacji usług rzemieślniczych Zamawiający zobowiązany jest do wpłacenia tej kaucji w wymaganej wysokości przed świadczeniem jakichkolwiek usług przez członków międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES.

IV. Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. WYKONAWCA jest zobowiązany do wykonania usługi przeprowadzki, sprzątnia lub rzemieślniczych w uzgodnionym terminie z fachową starannością i profesjonalizmem. W szczególności przy wykonywaniu usług przeprowadzkowych, sprzątniających i rzemieślniczych Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ostrożności i powstrzymania się od wszystkiego, co mogłoby doprowadzić do uszkodzenia, zniszczenia lub utraty rzeczy ZAMAWIAJĄCEGO.

2. WYKONAWCA jest zobowiązany do załadunku przenoszonych przedmiotów w miejscu nadania i rozładunku ich w miejscu docelowym zgodnie z instrukcjami Zamawiającego.

3. WYKONAWCA stara się sprostać instrukcjom i wymaganiom Zamawiającego przy wykonywaniu usług przeprowadzkowych, sprzątniających i rzemieślniczych. WYKONAWCA jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o niestosowności otrzymanych instrukcji i wymagań.

4. WYKONAWCA jest zobowiązany do przekazania przenoszonych przedmiotów Zamawiającemu w miejscu docelowym. W odniesieniu do postanowień art. II. 10, wykonane usługi są należycie przekazane również wtedy, gdy Zamawiający dokona rozładunku przeniesionych przedmiotów w miejscu, które sam wskaże, ponieważ Zamawiający naruszył obowiązek odbioru przenoszonych przedmiotów i nie przekazał Wykonawcy odpowiednio wcześniej instrukcji, co zrobić z przenoszonymi przedmiotami.

5. WYKONAWCA ma prawo w każdej chwili i bez uprzedniej zgody Zamawiającego zawrzeć umowę z osobami trzecimi w celu realizacji świadczonych usług.

6. WYKONAWCA ma prawo wyboru środka transportu dla transportu drogowego, lotniczego lub morskiego według własnego uznania i doświadczenia.

7. Wykonawca ma prawo doboru środków czyszczących do danego rodzaju sprzątania według własnego uznania i doświadczenia.

8. Wykonawca ma prawo doboru dowolnego sprzętu do danego rodzaju usługi rzemieślniczej według własnego uznania i doświadczenia.

9. WYKONAWCA ma prawo zatrzymać przenoszone przedmioty Zamawiającego w przypadku nieuregulowania wszystkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy. Na wszystkich przenoszonych przedmiotach Wykonawcy przysługuje prawo zastawu w wysokości należnej kwoty oraz kosztów związanych z przechowywaniem (za cały okres wykonywania zastawu), zarządzaniem przenoszonymi przedmiotami, sprzedażą oraz wszelkimi innymi kosztami wynikającymi z braku zapłaty zobowiązania przez Zamawiającego wobec Wykonawcy. W przypadku nieuiszczenia przez Zamawiającego należności w terminie 14 dni od dnia wysłania wezwania przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo sprzedać przeniesione lub zmagazynowane rzeczy i uregulować w ten sposób należność. Środki zgromadzone powyżej kwoty zadłużenia zostaną przebrane na rachunek bankowy Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty ich pozyskania.

V. Przedmioty i usługi wyłączone z przeprowadzki

1. O ile w umowie nie uzgodniono inaczej lub przepisy państwa trzeciego nie stanowią inaczej (np. alkohol, żywność), z przeprowadzki wyłączone są w szczególności,

1. żywe zwierzęta i rośliny
2. dzieła sztuki lub przedmioty kolekcjonerskie

3. inne przedmioty o dużej wartości (biżuteria, pieniądze, kamienie i metale szlachetne, papiery wartościowe i inne)

4. inne rzadkie przedmioty
5. niebezpieczne przedmioty (broń, materiały wybuchowe, łatwopalne i inne)

2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone w przedmiotach wyłączonych z przeprowadzki, które zostały przedmiotami przenoszonymi bez wiedzy i zgody Wykonawcy.

3. Wykonawca nie zapewnia przeprowadzki i montażu przedmiotów przymocowanych do ścian, podłóg lub sufitów, chyba że uzgodniono inaczej w umowie.

4. Ekipa wysłana przez Wykonawcę do realizacji przeprowadzki nie jest uprawniona do zmiany ustaleń umowy lub wyrażenia zgody na wykonanie prac, które nie zostały wcześniej uzgodnione w umowie. Zamawiający nie ma prawa żądać tych usług od ekipy Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca poniesie w związku z tym dodatkowe wydatki lub szkody, Zamawiający jest zobowiązany do natychmiastowego zrekompensowania Wykonawcy takich wydatków lub szkód.

VI. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkodę

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie, utratę lub pogorszenie stanu przenoszonych, czyszczonych, wyczyszczonych lub powierzonych przedmiotów (dalej

jako „szkodę”), które nastąpiły w okresie od rozpoczęcia świadczenia określonej usługi w miejscu nadania, sprzątnięcia lub realizacji do momentu przekazania wykonanej usługi.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę tylko do 30% uzgodnionej ceny, chyba że w umowie ustalono inaczej (w celu zapewnienia wyższej sumy odszkodowania konieczne jest odpowiednie ubezpieczenie przenoszonych przedmiotów u Wykonawcy).

3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę, jeżeli nie można jej było zapobiec lub jej uniknąć nawet przy zachowaniu ostrożności. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę, w szczególności jeżeli została spowodowana przez Zamawiającego, spowodowaną wadą, naturalnym charakterem i stanem przemieszczanych, czyszczonych lub powierzonych przedmiotów, warunkami atmosferycznymi lub klimatycznymi, awarią elektryczną, elektroniczną lub mechaniczną lub wadliwym opakowaniem tych przedmiotów. Ponadto Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia delikatnych przedmiotów, jeśli udowodni, że podjął wszelkie standardowe środki, aby temu zapobiec.

4. W celu skutecznego dochodzenia odpowiedzialności za szkodę Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Wykonawcy szkody w terminie 3 dni od dnia odbioru. Załącznikiem do takiego zawiadomienia jest wykaz uszkodzonych, zniszczonych lub utraconych rzeczy przenoszonych lub powierzonych przedmiotów wraz z ich deklarowaną wartością i opisem szkód.

VII. Zmiana Umowy

1. Zamawiający przed rozpoczęciem świadczenia usługi przeprowadzki, sprzątnięcia lub rzemieślniczej ma prawo do zmiany miejsca wysyłki, miejsca docelowego, miejsca sprzątnięcia, miejsca świadczenia usług lub do całkowitej rezygnacji z wykonywania przeprowadzki, sprzątnięcia lub prac rzemieślniczych. Zamawiający jest jednak zobowiązany do zrekompensowania wydatków lub szkód poniesionych w związku z tym przez Wykonawcę. Zamawiającemu nie przysługuje prawo do zmiany miejsca wysyłki, miejsca docelowego, miejsca sprzątnięcia, miejsca realizacji lub całkowitej rezygnacji z usługi przeprowadzki, sprzątnięcia lub rzemieślniczej przed rozpoczęciem usługi przeprowadzki, sprzątnięcia lub rzemieślniczej, jeżeli jest to niewykonalne, w szczególności w odniesieniu do godzin pracy Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym fakcie Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych.

2. Strony umowy mogą również uzgodnić zmiany lub uzupełnienia. Umowa taka wymaga formy pisemnej.

VIII. Rozwiązanie umowy

1. Umowa wygasa:

1. z chwilą wykonania usługi przeprowadzki, sprzątnięcia lub rzemieślniczej świadczonej przez FRANCZYZOBIORCĘ lub PARTNERA międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES

2. za zgodą umawiających się stron

3. w wyniku odstąpienia od umowy.

2. Zakończenie usługi przeprowadzki, sprzątanía lub rzemieślniczej następuje z chwilą przekazania dzieła Zamawiającemu w miejscu docelowym, miejscu sprzątanía lub miejscu realizacji. W przypadku nieobecności Zamawiającego w miejscu docelowym następuje z chwilą rozładunku przenoszonych przedmiotów w odpowiednim miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę, jako że Zamawiający naruszył obowiązek odbioru przenoszonych przedmiotów i nie udzielił Wykonawcy w odpowiednim czasie instrukcji co zrobić z przedmiotami.

3. O odstąpieniu od umowy należy powiadomić drugą stronę umowy na piśmie.

4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek zobowiązania wynikającego z umowy, w szczególności w przypadku nieuiszczenia zaliczki. Prawo Wykonawcy do odszkodowania za szkodę wyrządzoną przez Zamawiającego nie zostaje w żaden sposób naruszone.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy

1. w przypadku naruszenia umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu usługi przeprowadzki, sprzątanía lub robót rzemieślniczych dłuższej niż 10 dni roboczych, mimo ponownego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonania tych usług. Prawo to jest ograniczone w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę działania siły wyższej (w tym zakłóceń, strajków, klęsk żywiołowych, niepokojów społecznych i konfliktów wojennych, wybuchów itp.).

2. poprzez uiszczenie opłaty za rozwiązanie umowy, która wynosi 50% ceny w przypadku rezygnacji na 5 lub więcej dni przed przeprowadzką, 100% ceny w przypadku rezygnacji na mniej niż 5 dni przed rozpoczęciem realizacji zleconej usługi.

IX Doręczanie korespondencji

1. Strony umowy są zobowiązane do doręczania sobie nawzajem pism w formie listu poleconego, listu do rąk własnych lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać pisma na wskazany przez Zamawiającego adres pocztowy lub mailowy. Jeżeli pismo dostarczone na ten adres zostanie zwrócone Wykonawcy jako niedoręczone, uznaje się, że pismo został doręczony w dniu jego zwrotu Wykonawcy.

3. Jeżeli Zamawiający ma umowę z jakimkolwiek FRANCZYZOBIORCĄ lub PARTNEREM międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES, zobowiązany jest do dostarczenia pism na adres elektroniczny lub na adres siedziby firmy konkretnego Wykonawcy, który jest członkiem tej sieci.

X. Klauzula Arbitrażowa

1. Strony umowy uzgadniają, że wszelkie spory majątkowe wynikające z umowy lub powstałe w związku z nią będą rozstrzygane ostatecznie przez Sąd Arbitrażowy danego państwa, w którym były świadczone usługi, zgodnie z jego legislacją przez trzyosobowy zespół arbitrażowy, gdzie każda ze stron umowy wybiera osobę jednego arbitra, a te uzgadniają między sobą osobę trzeciego arbitra, przewodniczącego zespołu arbitrów. Jeżeli

strona umowy nie wybierze arbitra w ciągu 10 dni roboczych od dnia, w którym druga strona umowy wezwała go do tego, druga strona umowy wybierze również drugiego arbitra.

2. W przypadku cesji wierzytelności wynikającej z umowy, uzgodniona klauzula arbitrażowa obowiązuje również nowego wierzyciela.

XI. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający przedłuża termin przedawnienia wszelkich praw nabytych przez Wykonawcę w związku z Umową, w szczególności prawa do zapłaty ceny, prawa do zapłaty za dodatki, prawa do odszkodowania oraz prawa do odprawy, na okres 3 lat od daty rozpoczęcia biegu terminu przedawnienia.

3. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że wypełnienie zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy i Ogólnych Warunków Handlowych wymaga jego współpracy. Bez świadczenia tej współpracy, która polega głównie na wykonywaniu zobowiązań wynikających z Umowy i Ogólnych Warunków Handlowych, Wykonawca nie gwarantuje należytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy i Ogólnych Warunków handlowych, w szczególności nie ma zwłoki w realizacji swoich zobowiązań.

4. Zamawiający oświadcza, że rozumie wszystkie postanowienia Ogólnych Warunków Handlowych i uważa je za wystarczająco jednoznaczne. Zawarcie Umowy jest wyrazem dobrowolnej, poważnej i szczerzej woli Zamawiającego, a Zamawiający, zapoznając się z treścią Umową, wyraża bezwarunkową akceptację wiążącego charakteru postanowień niniejszych Ogólnych Warunków Handlowych.

5. Strony umowy wyraźnie uzgadniają, że w przypadku stwierdzenia nieważności niektórych postanowień Umowy lub OWU fakt ten nie wpływa na ważność pozostałych postanowień Umowy i OWU. Strony umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień ważnymi w rozsądnym terminie, które będą jak najdokładniej odzwierciedlać handlowe i prawne znaczenie pierwotnych postanowień.

Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe spółki RISS COMPANY s.r.o. wchodzi w życie z dniem 11.11.2022 r. i są cały czas dostępne na stronie internetowej międzynarodowej sieci franczyzowej EXTRA SERVICES pod adresem <https://extra-services.eu> i stanowią integralną część umowy.